

UNIDAD Y REFERENCIAS: Personal – IGB/CBG/MGP

EXPEDIENTE: 1712/2019

Aprobación bolsa de empleo para contrataciones temporales en cualquiera de sus modalidades en régimen laboral o funcionario para la categoría de Administrativa en el Ayuntamiento de Mejorada del Campo.

Por Resolución 1148/2019 del Concejal Delegado de Recursos Humanos, de 5 de agosto, se aprueban las bases específicas y convocatoria de una plaza de Administrativo del personal funcionario y la creación de una bolsa de empleo para contrataciones temporales en cualquiera de sus modalidades en régimen funcional o laboral de la misma categoría.

En el «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid» número 223, de 19 de septiembre de 2019, se ha publicado anuncio de la convocatoria y bases específicas y sus modificaciones, que han de regir la convocatoria para proveer una plaza de Administrativo de la plantilla de personal funcionario, a cubrir por el sistema de concurso-oposición, en turno libre y creación de una bolsa de empleo.

El anuncio de la convocatoria se publicó en el Boletín Oficial del Estado número 239, de 4 de octubre de 2019, siendo el plazo para presentación de solicitudes desde el 5 hasta el 24 de octubre de 2019.

Por Decreto 1952/2019, de 13 de diciembre, se aprueba la lista definitiva de admitidos y excluidos y nombramiento del Tribunal de selección encargado del proceso selectivo.

Finalizado el proceso selectivo y remitida acta del Tribunal de Selección de fecha 27 de noviembre de 2020, por la que se propone el nombramiento del aspirante que ha obtenido la mayor puntuación, así como la de todos los aspirantes que conformarán la bolsa de empleo para contrataciones temporales en cualquiera de sus modalidades en régimen laboral o funcionario para la categoría de administrativo, todo ello de conformidad con lo establecido en las Bases que han regido la convocatoria.

En atención a lo expuesto y en virtud de las facultades que el artículo 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, delegadas en esta concejalía de Obras Públicas, Recursos Humanos, Régimen Interior, Seguridad Ciudadana y Festejos, Decreto 914/2019, de 21 de junio, (BOCM nº 167 de 16/07/2019),

R E S U E L V O:

Primero. **FINALIZAR LA VIGENCIA** de todas las bolsas de empleo aprobadas con anterioridad de la categoría de Administrativo.

Segundo: **APROBAR** la constitución y funcionamiento de la **bolsa de empleo** para contrataciones temporales en cualquiera de sus modalidades en régimen laboral o funcionarial para la **categoría de Administrativo/a**, de conformidad con la base duodécima de las que rige el proceso selectivo, con la relación de aprobados por orden de puntuación de mayor a menor, así como criterios de llamamiento y extinción de la bolsa se regularán por lo establecido en las Bases de la convocatoria.

Constitución de la Bolsa de empleo

NÚM.	APELLIDOS Y NOMBRE	NIF	PUNTOS
1	PEGALAJAR ARMENTEROS, JUAN MANUEL	470***52X	6,62
2	CAÑEDO DE LA CUEVA , LUISA FERNANDA	516***99C	6,28
3	LEITON CUELLAR, MARIA JOSE	038***75N	6,26
4	ALEJO RAMOS, ROCIO	029***87E	5,94
5	PILLADO FERNANDEZ, BELEN	335***87M	5,93
6	HINOJOSA NIETO, MARIA ANGELES	468***13D	5,88
7	SOBRINO GONZALEZ, NURIA	118***23H	5,81
8	HIGUERAS RABADAN, ELENA	090***97V	5,81
9	BUENADICHA ARMELLA, MARTA	117***12S	5,55
10	GOMEZ PONCE, ELENA	090***48P	5,55
11	FERNANDEZ BARTOLOME, RUBEN	127***12D	5,38
12	LOPEZ DE MIGUEL, ESTHER	090***45T	5,37
13	LOPEZ POZO, MARIA DOLORES	504***62Y	5,26
14	ALCALDE BALLESTEROS, MARIA ISABEL	089***85H	5,25
15	MARTIN LEON , CARLOS	523***45G	5,25
16	LOPEZ MANZANAS , MARIA JOSE	145***65M	5,22
17	TEJERO ORTEGA, FERNANDO	090***47D	4,98
18	TORRALBA HUERTA , ANA	519***08W	4,92
19	SORIANO GONZALEZ, CARMEN	513***35D	4,83
20	GRANDA PEREZ , HUGO	481***91E	4,8
21	MUNTEANU, CAMELIA VALENTINA	X53***11M	4,59
22	SANCHEZ FERNANDEZ, DAVID ENRIQUE	508***54T	4,36

Funcionamiento de la bolsa de empleo

12.1.- Constitución y extinción de la bolsa de empleo.

Con los aspirantes relacionados en el Decreto de aprobación de la bolsa de empleo, se utilizará para las contrataciones temporales en cualquiera de sus modalidades de contratación establecidas en el Texto refundido de la Ley del



Estatuto del Empleado Público, aprobado por RDL 7/2015 y Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, para la **categoría profesional de Administrativo** que puedan darse en el Ayuntamiento hasta el agotamiento de la misma, por orden de mayor puntuación.

La bolsa de empleo generada por la presente convocatoria permanecerá vigente hasta la creación de una nueva bolsa para la misma categoría profesional y, en todo caso, transcurridos tres años desde su publicación en el tablón de anuncios y sede electrónica de este Ayuntamiento.

12.2.- Aprobación de la bolsa y gestión de la misma.

Una vez aprobada la bolsa de empleo temporal para la categoría de ADMINISTRATIVO en el Ayuntamiento de Mejorada del Campo por la Concejalía Delegada de Personal se gestionará conforme a las siguientes normas:

12.3.- Ámbito de aplicación.

La presente regulación es de aplicación a la selección de personal para la prestación de servicios de carácter temporal de la misma categoría profesional que sean necesarios en el Ayuntamiento de Mejorada del Campo, en cualquiera de las modalidades de contratación establecidas en el artículo 12 y 15.1. del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores en y Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y a la gestión de las listas resultantes de este proceso selectivo.

12.4.- Competencia de la gestión de las bolsas de trabajo.

La gestión de la bolsa de trabajo corresponde al Departamento de Personal del Ayuntamiento. No obstante, las dudas y problemas que se presenten, así como de las resoluciones que al respecto se adopten, deberá darse cuenta a la representación sindical.

12.5.- Gestión de llamamiento. Situaciones en las que puede hallarse los candidatos integrantes de la bolsa de empleo.

Los candidatos de la bolsa se podrán encontrar en alguna de las siguientes situaciones:

a) DISPONIBILIDAD: Es la situación de los candidatos que no se encuentran incluidos en ninguna de las situaciones que se establecen en el



apartado de NO DISPONIBILIDAD y se están en la lista de la bolsa de empleo, a la espera de ser llamado para una prestación de servicios de carácter temporal.

b) NO DISPONIBILIDAD: Incluye a los candidatos que se encuentren en alguno de los siguientes supuestos:

1.- Estar desempeñando un puesto de trabajo a través de esta misma bolsa de empleo con un contrato de relevo, hasta su finalización.

2.- Estar desempeñando un puesto de trabajo con contrato temporal o como funcionario interino, a través de esta u otra bolsa de empleo de este Ayuntamiento, salvo que el nombramiento o contrato ofertado lo sea hasta oferta de empleo público.

3.- No haber contestado al llamamiento telefónico o correo electrónico, realizado en dos ocasiones consecutivas desde una misma bolsa, dará lugar a la situación de no disponibilidad en dicha bolsa durante tres meses contados desde la fecha del llamamiento.

4.- Haber rechazado injustificadamente una oferta de empleo. Esta circunstancia dará lugar a la situación de no disponibilidad en la bolsa desde la que se hubiese producido el llamamiento durante seis meses contados desde la fecha del rechazo.

Si la oferta se rechaza por causa justificada y debidamente acreditada, la situación de no disponibilidad se prolongará durante el tiempo que dicha causa se mantenga.

Son causas justificadas de rechazo de una oferta de empleo las siguientes:

4.1. La enfermedad o accidente que incapacite temporalmente para el trabajo, incluyendo la incapacidad temporal por riesgo durante el embarazo.

4.2. La maternidad, la paternidad, la adopción o el acogimiento con el límite temporal del permiso.

4.3. El cumplimiento de un deber público inexcusable.

4.4. La aceptación de otro nombramiento o contratación ofertado por cualquier Administración Pública.

4.5. El desempeño de servicios en el momento del llamamiento en cualquier Administración Pública.



4.6. La vigencia de una relación laboral con una empresa privada en el momento del llamamiento, formalizada mediante contrato laboral registrado en el correspondiente Servicio Público de Empleo, con fecha anterior al día del llamamiento.

4.7. La participación en programas o proyectos de ayuda y cooperación para el desarrollo, así como la colaboración en programas de cooperación o ayuda humanitaria en situaciones de emergencia y catástrofe generalizada declarada por los organismos competentes.

5.- No haberse incorporado injustificadamente al puesto de trabajo aceptado. Esta circunstancia dará lugar a la situación de no disponibilidad en todas las bolsas de empleo del Ayuntamiento, durante un año contado desde la fecha en que debió producirse la incorporación.

Son causas justificadas de no incorporación al puesto aceptado las previstas en los apartados 4.1, 4.2 y 4.3.

6.- Haber interrumpido injustificadamente la relación de servicios. Esta circunstancia dará lugar a la situación de no disponibilidad en la bolsa de empleo, durante un año contado desde la fecha de la interrupción.

Se entenderá interrumpida justificadamente la relación de servicios, cuando dicha interrupción se produzca una vez transcurridos los plazos a los que se refieren los apartados b) 2.

7.- Haber falsificado los documentos acreditativos de los requisitos y méritos, sin perjuicio de las responsabilidades en que pudiera incurrirse. Esta circunstancia dará lugar a la situación de no disponibilidad en la bolsa de empleo durante tres años desde la fecha en que la falsificación haya sido constatada.

8.- Haber sido suspendido cautelarmente de funciones o de empleo o sueldo, así como haber sido sancionado en virtud de resolución administrativa firme recaída en el correspondiente expediente disciplinario. Esta circunstancia dará lugar a la situación de no disponibilidad en la bolsa de empleo durante el tiempo que dure la situación de suspensión provisional o firme.

Podrán rechazar una oferta de empleo, no incorporarse al puesto de trabajo aceptado o interrumpir una relación laboral ya iniciada y continuar en la situación de disponibles, aquellos candidatos pertenecientes a un colectivo objeto de especial protección de acuerdo con la legislación vigente, siempre que justifiquen la concurrencia de una causa directamente relacionada con el motivo de la inclusión dentro de dicho colectivo.

Una vez desaparecidas las causas de rechazo justificado de la oferta de empleo a las que se refiere el apartado b) 4 segundo párrafo, el candidato deberá solicitar el pase a la situación de no disponible a la de disponible en un plazo máximo de siete días. El incumplimiento del plazo mencionado conllevará su mantenimiento en la situación de no disponible durante un mes.

En el resto de los casos, el pase de la situación de no disponible a la de disponible se producirá automáticamente una vez finalizada la contratación o la interinidad o transcurridos los plazos de no disponibilidad.

12.6.- Orden y forma de los llamamientos.

1. Será llamado el candidato que, cumpliendo los requisitos exigidos, corresponda según el orden de prelación.

Si el puesto objeto de cobertura temporal correspondiera a personal funcionario, se tendrá en cuenta lo establecido en el artículo 57 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (TREBEP).

2. Así mismo, el orden de llamamiento del listado de candidatos estará condicionado por los derechos de preferencia que establezca la normativa reguladora de la protección de ciertos colectivos.

3. El llamamiento a los candidatos será telefónico o correo electrónico. Para ello se harán dos llamadas con un intervalo mínimo de tres horas entre una y otra llamada. El intento sin efecto del llamamiento, su rechazo o no contestación, tendrá las siguientes consecuencias:

a) Dará lugar al llamamiento del siguiente candidato de la bolsa.

b) Ocasionará la pérdida de cualquier derecho sobre el puesto objeto de oferta.

c) Dará lugar a la situación de no disponibilidad en los términos previstos en el apartado 12.5 b)3.

4. Cuando las necesidades de contratación lo exijan, podrán ofertarse simultáneamente varios puestos desde una bolsa. En este caso, se llamará a un número de candidatos equivalente al de puestos ofertados. Cada uno de los puestos se ofertará a un candidato por su orden de prelación y por el orden en que su cobertura haya sido solicitada.

La falta de asignación de alguno de los puestos ofertados, una vez realizadas las dos llamadas en los términos establecidos en el apartado anterior, conllevará su oferta a quienes por su orden figuren a continuación del número de candidatos inicialmente llamados.

12.7.- Continuidad en la prestación de servicios

Si se hubiere realizado nombramiento o contrato temporal a favor de un candidato proveniente de la bolsa de empleo y, finalizado aquél, en el plazo máximo de 30 días, se requiriese nuevamente la cobertura de un puesto de trabajo, aunque dicha cobertura responda a causas distintas de la que dio origen a la primera, se contratará o nombrará a la misma persona que inicialmente cubrió el puesto.

12.8.- Reincorporación a la bolsa.

Los empleados temporales nombrados o contratados con arreglo a lo establecido en estas normas, que cesen en su relación de empleo temporal por cualquier causa que no suponga su pase a la situación de no disponible, por plazo superior al indicado en el apartado 12.7, se reincorporarán a ésta en el orden de prelación que les corresponda de acuerdo con el listado de candidatos vigente en ese momento.

12.9.- Mantenimiento de la bolsa de empleo.

El Departamento de Personal mantendrá actualizada durante toda su vigencia la BOLSA DE EMPLEO. El resultado de este proceso y la gestión de la bolsa podrá ser consultado en todo momento por los integrantes de la misma, para conocer el puesto que ocupan.

El hecho de presentarse a los procesos selectivos del Ayuntamiento de Mejorada del Campo implica la aceptación de todas y cada una de estas normas.

Tercero: **PUBLICAR** la presente Resolución en el tablón de anuncios (edificio principal) y Sede Electrónica de este Ayuntamiento.

Dado en Mejorada del Campo y firmado electrónicamente por El alcalde, P.D., el Concejales delegado de Obras Públicas, Recursos Humanos, Régimen Interior, Seguridad Ciudadana y Festejos (Decreto 914/2019, de 21 de junio) Isidoro García Bravo, certificando el Secretario General este decreto, cuyo número y fecha figuran en el margen derecho, a los solos efectos de fe pública.