

UNIDAD Y REFERENCIAS: Concejalía Deportes y Juventud – IAR/AFB

EXPEDIENTE: GESTIONA 3007/2019

### **Bases que regirán la Convocatoria de Autorización Demanial Sobre Instalación deportiva para la actividad de FÚTBOL SALA**

Vistos los fines del ayuntamiento de Mejorada del Campo de promoción, fomento, coordinación y organización de actividades y servicios físicos deportivos para contribuir al desarrollo de la cultura física y mejora de la calidad de vida de la población de Mejorada del Campo. Teniendo en cuenta que, para desarrollar la actividad de FÚTBOL SALA, a través de Clubes Deportivos Elementales o Asociaciones Deportivas sin fines de lucro dentro de nuestro municipio, se procederá a Convocar a todas las Asociaciones o Clubes sin fines de lucro a que participen en el procedimiento de autorizaciones demaniales de zonas deportivas conforme al Anexo Técnico.

Visto el informe del Coordinador Deportivo de 30 de julio de 2019 (código de Validación 3FPMGESWZ9J3MSR469TRWWLNT).

Visto el informe de la intervención de fecha 30 de julio de 2019 (Código de validación 3YELDCFTLSDF77KMHKSEJCNW4)

Vistos los artículos 77.1 y concordantes del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales.

En atención a lo expuesto y en ejercicio de mis atribuciones como Alcalde

### **R E S U E L V O:**

Primero. APROBAR la convocatoria pública para el otorgamiento de autorización Demanial sobre instalación deportiva para la actividad de FÚTBOL SALA que se acompaña como Anexo.

Segundo. PUBLICAR la convocatoria integra en el tablón de anuncios y en el Perfil del Contratante.

Tercero. PUBLICAR un extracto de la Convocatoria en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.

Dado en Mejorada del Campo y firmado electrónicamente por la Concejal Delegada de Deportes y Juventud, por delegación de la Alcaldía mediante Decreto 914/2019, de 21 de junio, certificando el Secretario General este decreto, cuyo número y fecha figuran en el margen derecho, a los solos efectos de fe pública.

## ANEXO

### Condiciones para la Autorización Demanial Sobre Instalación deportiva para la actividad de FÚTBOL SALA

#### I. INTRODUCCIÓN

El Ayuntamiento de Mejorada del Campo a través de la Concejalía de Deportes tiene entre sus fines fomentar y facilitar la práctica deportiva de disciplinas que puedan realizarse en las instalaciones deportivas, todo ello en razón de lo dispuesto en el artículo 25.2 letra l) de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, en coalición con lo establecido en el mismo artículo 23 de la Ley 15/1994, de 28 de diciembre del Deporte de la Comunidad de Madrid, según el cual corresponde a los Ayuntamientos, entre otras facultades, “promover de forma general la actividad física y el deporte en su ámbito territorial, fomentando las actividades físicas de carácter formativo y recreativo, especialmente entre los escolares.

#### II. ENTIDAD CONVOCANTE

La Concejalía de Deportes del Ayuntamiento de Mejorada del Campo, propone la **Autorización Demanial** sobre las Instalaciones Deportivas Municipales **situada en la Calle Joan Miro s/n, Pabellón A, y Pabellón cubierto para la actividad deportiva de FÚTBOL SALA**

#### III. OBJETO DE LA AUTORIZACIÓN

La autorización Demanial tiene por objeto el uso común, especial normal de las instalaciones Deportivas Municipales **situada en la Calle Joan Miro s/n, Pabellón A, y Pabellón Cubierto para la actividad deportiva de Fútbol Sala**

La instalación Deportiva y horarios, objeto de la autorización Demanial es la siguiente, pudiendo variar conforme a la organización del servicio técnico deportivo:

INSTALACIÓN	ESPACIO DEPORTIVO	MODALIDAD DEPORTIVA	HORAS SEMANALES
LA DEHESA	PABELLÓN A	FÚTBOL SALA	Lunes (16:30-17:30; 17:30-19:30 Miércoles (17:30-20.30;
	PABELLÓN CUBIERTO		Lunes (18.00 A 21.00) Miércoles (17:00-20.00;

**IV. DURACIÓN:** Desde el Día de la adjudicación de la Autorización Demanial, hasta el día 31 de AGOSTO de 2020

**V. TARIFAS MÁXIMAS.**

Las Tarifas máximas **que podrá percibir** el titular de la Autorización Demanial de los usuarios, atendiendo a la finalidad deportiva de la autorización Demanial, deberán cubrir los costes de la actividad siempre teniendo en cuenta la labor social que se está realizando. Estas tarifas estarán en consonancia con la capacidad de la ciudadanía de la localidad.

El titular de la Autorización Demanial deberá informar de los costes de la actividad a la Concejalía de Deportes del Ayuntamiento de Mejorada del Campo desglosados por conceptos. A tal efecto, desde los Servicios Técnicos de la Concejalía de Deportes, se podrá asesorar en la determinación de ellos.

En todo caso, se habrán de respetar las exenciones y bonificaciones previstas en la Ordenanza reguladora de los precios públicos del Ayuntamiento de Mejorada del Campo.

## VI. CONTRAPRESTACIÓN A FAVOR DEL AYUNTAMIENTO

- a) DIEZ (10) Euros por cada usuario dado de alta en cada temporada deportiva.
- b) Y el 10 % del importe recaudado por el titular de la Autorización Demanial

Se hará efectivo del 1 al 10 del mes posterior, previa comprobación de la Concejalía de Deportes del Ayuntamiento de Mejorada del Campo (Madrid).

## VII. CONDICIONES DE LA AUTORIZACIÓN

- a) La instalación objeto de la autorización Demanial se destinarán exclusivamente a la impartición de la actividad física dirigida de **FÚTBOL SALA** y al entrenamiento a nivel de competición de esta actividad, en los horarios **establecidos en la condición tercera**, pudiendo ser cambiado en cualquier momento por necesidades de uso.
- b) La instalación no puede ser transmisible a cualquier entidad.
- c) El titular de la autorización deberá tener contratada durante la totalidad de la vigencia de la autorización Demanial una póliza de seguro de responsabilidad civil que cubra los riesgos y daños que se puedan producir durante la realización de la actividad.
- d) El Personal a emplear por el titular de la Autorización Demanial no tendrá ningún tipo de relación laboral con el Ayuntamiento de Mejorada del Campo, **respondiendo de cuantas obligaciones le pudieran corresponder como empleador**, sin que pueda repercutir contra el Ayuntamiento ningún tipo de responsabilidad. Asimismo, el Ayuntamiento no asumirá al personal de la citada entidad cuando se produzca la extinción de esta autorización, cualquiera que sea la causa de extinción, actuando en todo caso del titular de la Autorización Demanial a su riesgo y ventura. Todo el personal técnico afecto a la actividad deberá cumplir la normativa vigente, en particular en lo

referente a la Ley 6/2016, de 24 de noviembre, por la que se ordena el ejercicio de las profesiones del deporte en la Comunidad de Madrid.

- e) La autorización podrá ser revocada o suspendida unilateralmente por el Ayuntamiento en cualquier momento por razones de interés público, sin generar derecho a indemnización, cuando resulten incompatibles con las condiciones generales aprobadas con posterioridad, produzcan daños en el dominio público, impidan su utilización para actividades de mayor interés público o menoscaben el uso general, así como si se constata el incumplimiento de las condiciones de la autorización Demanial.
- f) No se requiere la Constitución de aval, fianza o garantía.
- g) El titular de la autorización Demanial asume el compromiso de mantener y garantizar el buen uso de las instalaciones, equipos y materiales que se utilicen haciéndose responsable, si se produjesen, de los posibles desperfectos y de la reparación de los mismos.
- h) Asimismo, asume el compromiso de la previa obtención a su costa de cuantas licencias y permisos requieran el uso del bien o actividad a desarrollar.

#### **VIII. REQUISITOS DE LOS SOLICITANTES.**

Podrán solicitar la autorización Demanial que se convoca:

- a) Clubes deportivos dados de alta en el Registro de Asociaciones del Ayuntamiento de Mejorada del Campo, cuyo objeto sea la actividad de FÚTBOL **SALA** que da lugar a esta autorización Demanial.

#### **IX. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR**

Quienes cumplan los requisitos señalados en el apartado anterior y deseen participar deberán presentar la documentación siguiente:

- A) Instancia solicitando la participación, dirigida a la Concejalía de Deportes del Ayuntamiento de Mejorada del Campo.
- B) Original o copia compulsada de sus estatutos, de su código de identificación fiscal y de los documentos que acrediten la representación de quien firme la solicitud en su nombre, acompañado asimismo original o copia compulsada del documento nacional de identidad o equivalente del representante. Cuando todos los documentos obren en el Registro Municipal de Asociaciones Vecinales no será necesario su aportación, indicando su número de inscripción en el mismo, **salvo que se hubiese generado alguna modificación en los estatutos y no se hubiesen comunicado al Registro**. Así mismo deberán cumplimentar la FICHA GENERAL DE LA ENTIDAD, facilitada a tal efecto.
- C) Sobre cerrado en el que se incluirá la propuesta de la entidad en relación con los criterios previstos en estas bases.

#### **X. LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN:**

La documentación establecida en el apartado anterior podrá presentarse en el Registro General del Ayuntamiento de Mejorada del Campo, así como en los restantes lugares previstos en el artículo 16 de la **Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas**.

El Plazo de presentación será de DIEZ días naturales computados desde la fecha de publicación del anuncio de esta convocatoria en el Perfil del Contratante

**Cada club, entidad o asociación** solo podrá presentar una única solicitud, inadmitiéndose en otro caso todas las solicitudes presentadas.

#### **XI. VALORACIÓN**

Las solicitudes serán valoradas por el personal Técnico Deportivo de la Concejalía de Deportes.

## **XII. CRITERIOS DE OTORGAMIENTO 20 puntos**

### **1) Proyecto Deportivo temporada 2018/2019 de 0 a 10 puntos**

Se tomarán en consideración el nivel de competición, el número de categorías y los resultados deportivos, antigüedad del club, repercusión social del proyecto deportivo. Conforme a la siguiente tabla.

<b>Concepto</b>	<b>Puntuación</b>
Nivel de competición	2 puntos
Número de categorías	1 puntos
Resultados deportivos	1 puntos
Número de Alumnos	2 puntos
Titulación de los <b>profesores</b> cambiar por técnicos	2 puntos
Experiencia de los <b>profesores</b> cambiar por técnicos	1.5 puntos
Nº de actividades deportivas o programas de integración	0.5 puntos

### **2) Aumento del porcentaje de aportación al Ayuntamiento sobre el 10 % establecido como mínimo de la recaudación de 0 a 5 puntos**

Obteniendo 5 puntos el que haya ofertado el porcentaje más alto de aportación al Ayuntamiento, siendo los siguientes directamente proporcionales a aquel que ha ofertado el porcentaje más alto.

Los que no presenten mejoras se valorarán con CERO (0) puntos.

### **3) El aumento del porcentaje del 3% sobre el número de alumnos de la escuela, para ser destinado a ser ocupados por los que tengan**

**expedientes en Servicios Sociales** y estén exentos del pago o subvencionados.

### **5 puntos**

Obteniendo 5 puntos el que haya ofertado el porcentaje más alto de aportación al Ayuntamiento, siendo los siguientes directamente proporcionales a aquel que ha ofertado el porcentaje más alto

Será propuesto para el otorgamiento de la concesión Demanial el club o asociación que obtenga mayor puntuación.

El personal Técnico y previa elaboración de los informes y estudios pertinentes, podrá recabar cuantos datos considere precisos, emitiendo la correspondiente propuesta de la autorización con arreglo a lo establecido en la presente orden, que se remitirá al Concejal Delegado de Deportes del Ayuntamiento de Mejorada del Campo.

### **XIII. RESOLUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO**

La resolución del presente procedimiento de autorización Demanial en régimen de concurrencia tendrá lugar por Decreto del Concejal Delegado de Deportes, Comunicación y Hacienda del Ayuntamiento de Mejorada del Campo de Madrid que se publicará en el Perfil del Contratante , en el tablón de Anuncios del Ayuntamiento y del Pabellón Municipal de esta localidad, a los efectos de su notificación, conforme lo dispuesto en el artículo 42 y 43 de la **Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.**

### **XIV. OBLIGACIONES DERIVADAS DE LA AUTORIZACIÓN DEMANIAL**

1) Los titulares de la autorización deberán aportar en el momento que se le requiera por la Concejalía de Deportes la siguiente documentación la documentación siguiente: Constitución de la Junta Directiva, Presupuesto anual, Balance y Cuenta de Pérdidas y Ganancias año anterior, Listado de



entrenadores o monitores, Tarifas aplicadas a los usuarios, Listado de usuarios.

2) Todos los clubs o asociaciones deportivas deberán incorporar en sus equipaciones el logo que facilite la Concejalía de Deportes del Ayuntamiento de Mejorada del Campo.

3) Otras Condiciones:

a) La Concejalía de Deportes se reserva el derecho de anular los horarios concedidos siempre que sea preciso por necesidades de la Concejalía.

c) Podrán hacer uso de la instalación concedida única y exclusivamente los deportistas y usuarios de la entidad objeto de la autorización, siendo esta última responsable de los desperfectos y daños que se produzcan por un mal uso en su horario de concesión.

e) El uso de la instalación por cualquier persona, equipo o entidad no recogido por la autorización supondrá la extinción de la misma.

f) En el caso de equipos de juegos municipales, si un equipo es descalificado o sancionado por acciones muy graves perderá la autorización.

g) La Concejalía de Deportes podrá solicitar la colaboración puntual para la realización de sus actividades y eventos de las entidades con autorizaciones demaniales de uso de instalaciones deportivas. La negativa reiterada a esta colaboración supondrá la anulación de esta autorización Demanial.

h) La entidad titular de una autorización Demanial deberá colaborar de forma obligatoria con 3 eventos, competiciones o actividades programadas por el Ayuntamiento de MEJORADA del Campo a través de la concejalía de Deportes.

l) La falta de pago de 2 meses de la contraprestación estipulada a favor del Ayuntamiento, será causa de resolución de la autorización Demanial.

j) El titular de la autorización comunicará a la Concejalía de Deportes entre el 10 y el 15 de cada mes de vigencia de la misma, una relación de alumnos matriculados, así como de las altas y las bajas producidas durante el mes anterior.

k) La autorización podrá ser revocada o suspendida unilateralmente por el Ayuntamiento en cualquier momento por razones de interés público, sin generar derecho a indemnización, cuando resulten incompatibles con las condiciones generales aprobadas con posterioridad, produzcan daños en el dominio público, impidan su utilización para actividades de mayor interés público o menoscaben el uso general, así como si se constata el incumplimiento de las condiciones de la autorización Demanial.

l) Todos los usuarios de la autorización deberán respetar las normas de uso y funcionamiento de las Instalaciones deportivas municipales.

m) Podrán hacer uso de la instalación concedida única y exclusivamente los deportistas que pertenezcan al club o asociación objeto de la autorización.

n) Todos los monitores, entrenadores y coordinares deberán estar en posesión del título oficial que habilite al ejercicio de la actividad objeto de la Autorización Demanial, en cumplimiento de legislación vigente.

ñ) Cada uno de los monitores, entrenadores, coordinares cualquier persona que esté en contacto con menores, deberá aportar el Certificado negativo de Delitos Sexuales contra menores, antes del inicio de la actividad.

o) Se deberá cumplir lo establecido en la ley 6/2016 de 24 de noviembre, por la que se ordena el ejercicio de las profesiones del deporte en la Comunidad de Madrid, especialmente en cuanto a las titulaciones de los monitores.

## **XV.- EXTINCIÓN DE LA AUTORIZACIÓN**

La autorización concedida al amparo de las presentes condiciones se extinguirá por:

- 1) Extinción de la personalidad jurídica del Club o Asociación Deportiva autorizada.
- 2) Caducidad por vencimiento del plazo.
- 3) Revocación unilateral de la Autorización Demanial.
- 4) Mutuo Acuerdo.

- 5) Falta de pago de la Contraprestación económica estipulada por el Ayuntamiento.
- 6) Incumplimiento grave de las obligaciones que corresponden al CLUB declarado por el órgano autorizante.
- 7) Desafectación del bien.

#### **XVI.- INSPECCIÓN DE LA INSTALACIÓN**

El Ayuntamiento de Mejorada del Campo, a través de la Concejalía de Deportes se reserva la facultad de Inspeccionar el espacio cedido para garantizar que el mismo es utilizado de acuerdo con las condiciones de la autorización.

#### **XVII.- RÉGIMEN JURÍDICO.**

En todo lo no dispuesto en las presentes Bases será de aplicación la normativa contenida en la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas, el Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, la **Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas**, y demás preceptos jurídicos-administrativos que resulten de aplicación a este Ayuntamiento.